



## Lehren ohne Präsenz 2.0 (LoP 2.0)

Online-Trainings wirkungsvoller gestalten.  
Nutzen Sie Ihre bisherigen Erfahrungen und machen Sie den nächsten Schritt

**Train Smarter. Not Harder.**

# E-LEARNING



**Martin Wiesend**  
Die Kundendienst-Trainer

### Dauer

2 Tage je 4 Stunden  
(08.00 bis 12.00 Uhr)  
inkl. ausreichend (Offline-)Pausen

### Informationen und

Termine finden Sie hier:

- [Lehren-ohne-Präsenz-2.0](#)
- [Terminplan Übersicht](#)

### Zielgruppen

- Technische Trainer
- Mitarbeiter mit „Schulungsauftrag“, ggf. auch im Vertrieb und Service

### Investition

690 €  
pro Teilnehmer zzgl. MwSt. inkl. Handout

### Teilnehmer

max. 6 Personen

### Plattform

ZOOM oder Cisco Webex

### Technische Voraussetzungen (Grundlagen)

- Stabiler Internet-Zugang
- Keine Programminstallation notwendig
- Wir empfehlen für ein erfolgreiches Training
  - ausreichend großer Monitor
  - wenn möglich externe Webcam und
  - ggf. zusätzliches Licht für gute Ausleuchtung
  - Headset
- Außerdem nicht zu vergessen:
  - störungsfreies Umfeld, „bequemer“ Sitzplatz
  - Getränke und ggf. Verpflegung

### Warum werden Online-Trainings immer noch nicht wertgeschätzt / unterschätzt?

Wir beobachten, dass nach einiger Zeit der Begeisterung für Online-Trainings und Webinare sich einerseits eine gewisse Vertrautheit & Professionalität eingestellt hat, aber andererseits immer noch Teilnehmer bzw Führungskräfte einen gewissen „Online-Trainingstourismus“ leben. Webinare und Online Trainings werden nebenbei besucht und als „Informationsveranstaltungen“ wahrgenommen.

### Was sind Hürden

- Fehlende Lernkultur (in Bezug auf Akzeptanz durch Führungskräfte, selbstgesteuertes Lernen...)
- Online-Trainingsangebote werden wahrgenommen als „nur für Anfänger“
- Online-Lernzeit wird noch nicht als aktive Lernzeit akzeptiert, nicht als praktisch relevant erlebt
- Benötigtes technisches Equipment ist nicht durchgängig vorhanden

Haben Sie das Gefühl, dass Ihre Teilnehmer immer noch Trainings und Webinare „konsumieren“, anstatt proaktiv und selbstgesteuert mitzuarbeiten? Sind Online Trainings teilweise immer noch eine Herausforderung für Sie?

### Wenn Sie...

- Ihre Lernkultur zu Online- und Blended-Learning Formaten verbessern wollen,
- für noch mehr Akzeptanz und Lernerfolg sorgen wollen,
- Sie sich mit anderen Branchen austauschen wollen und
- Best Practice Beispiele erleben wollen,

dann freuen wir uns, Sie zu unserem LoP 2.0 begrüßen zu dürfen!



auch als  
Inhouse-Training  
auf Deutsch und  
Englisch



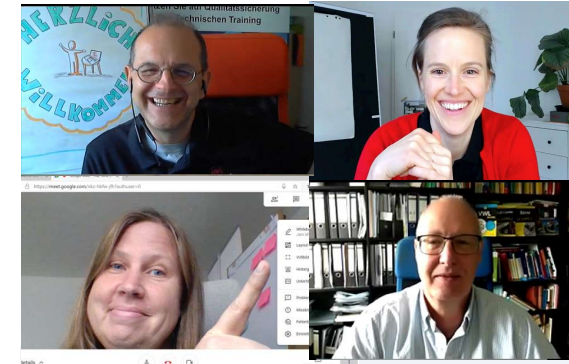
[www.kundendienst-trainer.de](http://www.kundendienst-trainer.de)

# Lehren ohne Präsenz 2.0 (LoP 2.0)

Online-Trainings wirkungsvoller gestalten.  
Nutzen Sie Ihre bisherigen Erfahrungen und machen Sie den nächsten Schritt



**Martin Wiesend**  
Die Kundendienst-Trainer



## Inhalte

- Erstellen von Lernpfaden – sinnvolle Schritte und Reifegrade
- Lernkultur für Blended-Learning in der Organisation – Wie schafft man für Akzeptanz und Selbststeuerung?
- Fokus und Didaktische Reduktion in Online Formaten
- Erstellung von Arbeitsaufträgen und Aufgaben zum Selbststudium
- Nutzen von Vorabfragen und Feedback im Online Training
- Einsatz von Fragen und Videos
- Peer Best Practice Sharing– mit kollegialem Feedback

## Ihr persönlicher Nutzen

- Sie steigern die Effektivität und Gesamtqualität Ihrer Online- und Blended-Formate.
- Sie bekommen Impulse zur Förderung der Lernkultur und Haltung gegenüber Online-Formaten.
- Sie entwickeln bestehende Online Trainings weiter.
- Sie erhalten individuelles Feedback zu den spezifischen Themen.
- Sie erhalten die Möglichkeit für branchenübergreifendes Best Practice Sharing.

## Aufbau/Upgrade

Nach diesem Seminar steht Ihnen die Möglichkeit zur Vertiefung durch ....

- **Zertifizierter Technischer Trainer praxisgeprüft – TTxTT**
- **Unterschiede verstehen und managen**

## Stimmen unserer Teilnehmer

„Man denkt, man weiß eigentlich schon alles und dann wird man eines besseren belehrt!“

„Mit so viel Mehrwert hätte ich nach der Zeit nicht gerechnet.“

## Ihr Ansprechpartner

Martin Wiesend  
**Die Kundendienst-Trainer GmbH**  
Bamberger Str. 2  
95488 Eckersdorf

Tel +49 921 980 324  
Fax +49 921 970 023

info@kundendienst-trainer.de  
www.kundendienst-trainer.de

## ALLGEMEINE BEDINGUNGEN FÜR OFFENE SEMINARE (AUSZUG)

Stand 06.05.2019

### IHRE ANMELDUNG

Anmeldungen müssen schriftlich über unsere Website, per Online-Buchung oder über die zum Download verfügbaren Anmeldeformulare erfolgen. Sie sind verbindlich und werden in der Reihenfolge des Anmeldeeingangs von uns berücksichtigt. Sie erhalten unmittelbar nach dem Eingang eine Zugangsbestätigung per Mail. Die Anmeldung kommt zustande, wenn Sie von uns eine schriftliche Anmeldebestätigung erhalten. Ihr Trainingsplatz ist mit Geldeingang verbindlich gebucht. Sollte das von Ihnen gewünschte Seminar bereits ausgebucht sein, informieren wir Sie über Alternativen. Die Trainingsgebühr stellen wir Ihnen nach erfolgter Anmeldebestätigung mit 14 Tagen Zahlungsziel ohne Abzüge in Rechnung.

Spätestens 2 bis 4 Wochen vor Trainingsbeginn erhalten Sie Informationen zu Veranstaltungsort, Anfahrt und Buchung Ihrer Unterkunft. Im Tagungshotel wird von uns i. d. R. ein Zimmerkontingent reserviert, das Sie für eine begrenzte Zeit buchen können. Zimmerreservierungen entfallen bei Online-Seminaren.

### WERTGUTSCHEINE UND TEAMRABATT

Wenn Sie mehrere Teilnehmer zu einem offenen Seminar anmelden (gleiches Thema, gleicher Zeitraum, gleicher Ort), fragen Sie uns nach einem Teamrabatt. Wertgutscheine können nur für offene Seminare eingelöst werden (Geben Sie hierzu bitte die Wertgutschein-Nr. bei der Anmeldung an). Rabatte sind untereinander nicht kombinierbar (z. B. Teamrabatt und Wertgutschein).

### STORNIERUNG, UMBUCHUNG, VERTRETER

Sie können vor Trainingsbeginn schriftlich stornieren oder auf einen anderen Termin desselben Trainings umbuchen, bei Vergünstigungen gelten abweichende Bedingungen (Details und Kosten finden Sie in den vollständigen AGB). Selbstverständlich können Sie jederzeit vor Trainingsbeginn anstelle des gemeldeten Teilnehmers schriftlich einen Vertreter benennen.

### MINDEST-TEILNEHMERZAHL

Wir behalten uns vor, Trainings wegen zu geringer Teilnehmerzahl (...) oder aus sonst wichtigen, von uns nicht zu vertretenden Gründen (z. B. nachweisliche Erkrankung des Trainers, höhere Gewalt etc.) abzusagen. Bereits von Ihnen entrichtete Teilnahmegebühren werden selbstverständlich zurückerstattet. Weitergehende Ansprüche bestehen nicht. Ebenso sind Änderungen des Seminarortes bis 14 Tage vor Trainingsbeginn vorbehalten. Bitte beachten Sie dies auch bei der Buchung Ihrer Flug- oder Bahntickets und der Hotelübernachtung. Haftungs- und Schadensersatzansprüche werden ausgeschlossen, soweit sie nicht Schäden betreffen, die vorsätzlich oder grob fahrlässig verursacht wurden.

**Haben Sie Fragen? Wir beraten Sie gerne!**

Bitte rufen Sie mich an unter \_\_\_\_\_

Die vollständigen AGB sind auf unserer Website [www.kundendienst-trainer.de](http://www.kundendienst-trainer.de) einsehbar.

Martin Wiesend Die Kundendienst-Trainer GmbH • Bamberger Str. 2 • D-95488 Eckersdorf • Tel +49 921 980 324 • Fax +49 921 970 023 • [www.kundendienst-trainer.de](http://www.kundendienst-trainer.de) • [info@kundendienst-trainer.de](mailto:info@kundendienst-trainer.de)

## VERBINDLICHE ANMELDUNG



**Martin Wiesend**  
Die Kundendienst-Trainer

### PERSÖNLICHE DATEN DES TEILNEHMERS

Vorname / Name

Funktion / Position

E-Mail-Adresse Teilnehmer (für Ihre Anmeldebestätigung + Vorabinformationen)

Telefon / Mobil (für kurzfristige Änderungen zu Ihrem Seminar)

Seminartitel

Seminartermin

Angemeldet durch (Name + E-Mail-Adresse)

### FIRMENDATEN + RECHNUNGSADRESSE (falls abweichend)

Unternehmen / Abteilung

Straße / Nummer

PLZ / Ort

Telefon / Fax

### UNTERSCHRIFT

Mit meiner Anmeldung erkenne ich die geltenden AGB-off Sem an.

X

Ort/Datum

Unterschrift

PER E-MAIL AN: [info@kundendienst-trainer.de](mailto:info@kundendienst-trainer.de)

ÜBER UNSERE WEBSITE: [www.kundendienst-trainer.de](http://www.kundendienst-trainer.de)