



## Erfolgreich Lehren ohne Präsenz

Einführung in Online-Trainings, um mit den richtigen Medien und sinnvollen Methoden didaktisch erfolgreich transferwirksame Lernpfade zu gestalten.

**Train Smarter. Not Harder.**

Seminarraum war gestern. Präsenzzeiten, bei denen eine Gruppe von Menschen zentral an einem Ort zusammenkommt, um zu lernen, werden immer kostbarer und seltener. Die Verfügbarkeit von kostbaren Ressourcen und auch die finanziellen Aufwendungen zwingen uns zum Umdenken.

Deshalb ist u.a. wichtig, die Zeit bis man Personen mit vielfältigen Verpflichtungen zur selben Zeit an denselben Ort bringt, zu nutzen. So werden wichtige Kompetenzen über digitale Online-Angebote vorab vermittelt. Durch eine gute virtuelle Vor- und Nachbereitung kann die gemeinsame Präsenzzeit kurz gehalten und dennoch ein optimales Ergebnis erzielt werden.

Die dazu nötigen Kompetenzen und Skills, um Fachwissen über digitale Medien zu vermitteln, sind eine Kunst für sich. Was „in Class“ gelingt, funktioniert im „Web-learning“ nicht oder nicht so leicht. Flexibel auf Teilnehmer und Atmosphäre zu reagieren scheint teils unmöglich. Das Repertoire zur Vermittlung von Inhalten und zum Motivieren und Aktivieren der Teilnehmenden muss umgestellt werden.

Wer nicht optimal vorbereitet in ein Web-Training geht, wird nicht nur die Lernziele in vielen Fällen verfehlen, er wird außerdem die Teilnehmer „verlieren“ und die Basis für weitere ähnliche Trainings zerstören.

Im Einführungs-Training werden deshalb wichtige Grundlagen und Unterschiede in Didaktik und Methodik des Lernens mit und ohne Präsenz aufgezeigt.

### GEHEN SIE MIT IHREN TRAININGS ERFOLGREICH ONLINE!

#### Und übrigens:

Sie erfahren oder besser erleben direkt im Training, wie sich ein Web-Training anfühlt, d.h. was funktioniert gut und was weniger. Wie reagiert die Gruppe und kommt es zu einer echten Interaktion zwischen Trainer und den Teilnehmern.



**Martin Wiesend**  
Die Kundendienst-Trainer

#### Dauer

8.30 bis 13.30 Uhr  
inkl. ausreichend (Offline-)Pausen

#### Informationen und

##### Termine finden Sie hier:

- [Erfolgreich-Lehren-ohne-Präsenz](#)
- [Terminplan Übersicht](#)

#### Zielgruppen

- Technische Trainer
- Mitarbeiter mit „Schulungsauftrag“

#### Investition

490 €  
pro Teilnehmer zzgl. MwSt. inkl. Handout

#### Teilnehmer

max. 8 Personen

#### Technische Voraussetzungen (Grundlagen)

- Stabiler Internet-Zugang
- Keine Programminstallation notwendig
- Wir empfehlen für ein erfolgreiches Training
  - ausreichend großer Monitor
  - wenn möglich externe Webcam und
  - ggf. zusätzliches Licht für gute Ausleuchtung
  - Headset
- Außerdem nicht zu vergessen:
  - möglichst störungsfreies Umfeld
  - „bequemer“ Sitzplatz
  - Getränke und ggf. Verpflegung



auch als  
Inhouse-Training  
auf Deutsch oder  
Englisch



[www.kundendienst-trainer.de](http://www.kundendienst-trainer.de)

# Erfolgreich Lehren ohne Präsenz

Einführung in Online-Trainings, um mit den richtigen Medien und sinnvollen Methoden didaktisch erfolgreich transferwirksame Lernpfade zu gestalten.



**Martin Wiesend**  
Die Kundendienst-Trainer

## Inhalte

- Wir präsentieren Unterschiede in Didaktik und Methodik des Lernens mit und ohne Präsenz.
- Wir besprechen Mediennutzung:
  - Welches Medium wann und wofür?
- Wir erarbeiten Webinargestaltung:
  - Dramaturgie, Methoden, Tools
  - Wichtig: Die unterschiedlichen Zielgruppen im Blick
- Wir beschreiben wie Teilnehmerzentrierung hergestellt werden kann.
- Wir tauschen uns aus, wie man die eigene Medienpräsenz verbessern kann.
- Wir zeigen die methodische und didaktische Aufteilung bisheriger Trainings in E-Learning-Module und Präsenzmodule auf.
  - beispielhaft Lernpfade für Trainings

Aus Management-Sicht:  
Moderne und erfolgreiche Trainings zur  
Mitarbeiter- und Kundenbindung

## Ihr persönlicher Nutzen

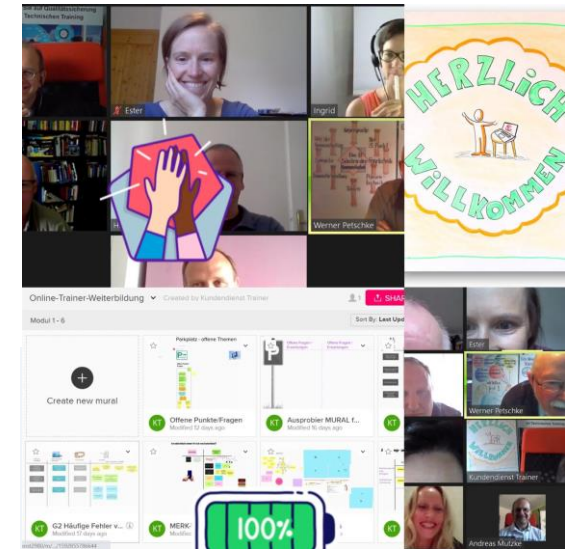
Hier lernen Sie Ihren Methodenbaukasten für Online-Trainings zu füllen, Ihr Training erfolgreich zu planen und Ihren „Auftritt vor der Kamera“ zu gestalten.

Zufriedene Teilnehmer, bei denen auch etwas hängen geblieben ist!

## Aufbau/Upgrade

Nach diesem Seminar steht Ihnen die Möglichkeit zur Vertiefung durch ....

- **Qualifizierter Technischer Online-Trainer**
- **Zertifizierter Technischer Trainer praxisgeprüft – TTxTT**
- **Unterschiede verstehen und managen**



## Stimmen unserer Teilnehmer

„Wahnsinn was alles möglich ist. Aber es muss extrem gut geplant sein!“

„Mit so viel Interaktion hätte ich nie gerechnet.“

„Schade, dass wir auf das Bier am Abend an der Bar verzichten mussten, alles andere war mit dabei ...“

## Ihr Ansprechpartner

Martin Wiesend  
**Die Kundendienst-Trainer GmbH**  
Bamberger Str. 2  
95488 Eckersdorf

Tel +49 921 980 324  
Fax +49 921 970 023

info@kundendienst-trainer.de  
www.kundendienst-trainer.de

## ALLGEMEINE BEDINGUNGEN FÜR OFFENE SEMINARE (AUSZUG)

Stand 06.05.2019

### IHRE ANMELDUNG

Anmeldungen müssen schriftlich über unsere Website, per Online-Buchung oder über die zum Download verfügbaren Anmeldeformulare erfolgen. Sie sind verbindlich und werden in der Reihenfolge des Anmeldeeingangs von uns berücksichtigt. Sie erhalten unmittelbar nach dem Eingang eine Zugangsbestätigung per Mail. Die Anmeldung kommt zustande, wenn Sie von uns eine schriftliche Anmeldebestätigung erhalten. Ihr Trainingsplatz ist mit Geldeingang verbindlich gebucht. Sollte das von Ihnen gewünschte Seminar bereits ausgebucht sein, informieren wir Sie über Alternativen. Die Trainingsgebühr stellen wir Ihnen nach erfolgter Anmeldebestätigung mit 14 Tagen Zahlungsziel ohne Abzüge in Rechnung.

Spätestens 2 bis 4 Wochen vor Trainingsbeginn erhalten Sie Informationen zu Veranstaltungsort, Anfahrt und Buchung Ihrer Unterkunft. Im Tagungshotel wird von uns i. d. R. ein Zimmerkontingent reserviert, das Sie für eine begrenzte Zeit buchen können. Zimmerreservierungen entfallen bei Online-Seminaren.

### WERTGUTSCHEINE UND TEAMRABATT

Wenn Sie mehrere Teilnehmer zu einem offenen Seminar anmelden (gleiches Thema, gleicher Zeitraum, gleicher Ort), fragen Sie uns nach einem Teamrabatt. Wertgutscheine können nur für offene Seminare eingelöst werden (Geben Sie hierzu bitte die Wertgutschein-Nr. bei der Anmeldung an). Rabatte sind untereinander nicht kombinierbar (z. B. Teamrabatt und Wertgutschein).

### STORNIERUNG, UMBUCHUNG, VERTRETER

Sie können vor Trainingsbeginn schriftlich stornieren oder auf einen anderen Termin desselben Trainings umbuchen, bei Vergünstigungen gelten abweichende Bedingungen (Details und Kosten finden Sie in den vollständigen AGB). Selbstverständlich können Sie jederzeit vor Trainingsbeginn anstelle des gemeldeten Teilnehmers schriftlich einen Vertreter benennen.

### MINDEST-TEILNEHMERZAHL

Wir behalten uns vor, Trainings wegen zu geringer Teilnehmerzahl (...) oder aus sonst wichtigen, von uns nicht zu vertretenden Gründen (z. B. nachweisliche Erkrankung des Trainers, höhere Gewalt etc.) abzusagen. Bereits von Ihnen entrichtete Teilnahmegebühren werden selbstverständlich zurückerstattet. Weitergehende Ansprüche bestehen nicht. Ebenso sind Änderungen des Seminarortes bis 14 Tage vor Trainingsbeginn vorbehalten. Bitte beachten Sie dies auch bei der Buchung Ihrer Flug- oder Bahntickets und der Hotelübernachtung. Haftungs- und Schadensersatzansprüche werden ausgeschlossen, soweit sie nicht Schäden betreffen, die vorsätzlich oder grob fahrlässig verursacht wurden.

**Haben Sie Fragen? Wir beraten Sie gerne!**

Bitte rufen Sie mich an unter \_\_\_\_\_

Die vollständigen AGB sind auf unserer Website [www.kundendienst-trainer.de](http://www.kundendienst-trainer.de) einsehbar.

Martin Wiesend Die Kundendienst-Trainer GmbH • Bamberger Str. 2 • D-95488 Eckersdorf • Tel +49 921 980 324 • Fax +49 921 970 023 • [www.kundendienst-trainer.de](http://www.kundendienst-trainer.de) • [info@kundendienst-trainer.de](mailto:info@kundendienst-trainer.de)

## VERBINDLICHE ANMELDUNG



**Martin Wiesend**  
Die Kundendienst-Trainer

### PERSÖNLICHE DATEN DES TEILNEHMERS

Vorname / Name

Funktion / Position

E-Mail-Adresse Teilnehmer (für Ihre Anmeldebestätigung + Vorabinformationen)

Telefon / Mobil (für kurzfristige Änderungen zu Ihrem Seminar)

Seminartitel

Seminartermin

Angemeldet durch (Name + E-Mail-Adresse)

### FIRMENDATEN + RECHNUNGSADRESSE (falls abweichend)

Unternehmen / Abteilung

Straße / Nummer

PLZ / Ort

Telefon / Fax

### UNTERSCHRIFT

Mit meiner Anmeldung erkenne ich die geltenden AGB-off Sem an.

X

Ort/Datum

Unterschrift

PER E-MAIL AN: [info@kundendienst-trainer.de](mailto:info@kundendienst-trainer.de)

ÜBER UNSERE WEBSITE: [www.kundendienst-trainer.de](http://www.kundendienst-trainer.de)