

ZEIT- UND SELBSTMANAGEMENT IM SERVICE

IHRE PERSÖNLICHE ZIELPLANUNG IN DER SERVICE-ORGANISATION

Wann haben Sie zuletzt über Ihre Ziele nachgedacht?

Wann hatten Sie wirklich Zeit dazu?

Ständige Erreichbarkeit auf allen Kanälen in einer immer komplexeren Berufswelt ist ein Trend unserer Zeit und eine oft geäußerte Erwartung von allen Richtungen. Andererseits haben Sie persönliche Ziele, deren Erreichung nicht einfach nebenbei passiert – Konzentration ist erforderlich. Und darüber hinaus ist jeder auch noch ein Mensch mit Privatleben.

Patentlösungen dafür sind rar. Umso wichtiger ist es, sich immer wieder auf das richtige Zielsystem auszurichten und den Alltag mit den geeigneten Hilfsmitteln des Zeit- und Selbstmanagements in den Griff zu bekommen. Dies ist die Voraussetzung für Ihren Erfolg als Servicemanager und gleichzeitig Ihr persönlicher Schutz. Für uns geht es dabei nicht, um die Optimierung Ihres Kalenders oder Email-Programms, sondern um Ihre persönliche Zielplanung.

Als Servicemanager können Sie zum Engpass in Ihrem Bereich werden. Sie können Ihre Zeit nicht vermehren, aber Sie können mit Ihrer Zeit effizienter und zielgerichteter umgehen.

Dieses Seminar zeigt Ihnen als Führungskraft Wege auf, wie Sie und Ihr Service-Team die gesetzten Ziele erreichen, ohne immer gehetzt oder getrieben zu sein.

Sie gehen dabei wirklich mit sich selbst in Klausur: An einem ruhigen abgeschiedenen Ort mit Zeit zum Nachdenken – sich bewusst werden und reflektieren. Das kann für den ein oder anderen eine Herausforderung darstellen, wird aber von unseren Teilnehmern als sehr positiv wahrgenommen. Unsere Empfehlung deshalb schon an dieser Stelle. Reisen Sie entspannt am Vorabend an.

ES GEHT UM SIE!

Nehmen Sie sich jetzt einmal Zeit, ...

- wenn Sie schon lange dabei sind, um ggf. anstrengende Gewohnheiten in Frage zu stellen oder
- wenn Sie noch neu in der Aufgabe sind, um nicht in frühen Jahren ausgebrannt zu werden.

DAUER

- 2 Tage

LINK ZU DEN TERMINEN

- [Terminplan Offene Seminare](#)
- weitere Termine auf Anfrage

ZIELGRUPPEN

- Servicemanager
- Führungskräfte
- Nachwuchs-Führungskräfte
- alle im Service mit gewisser eigener Planungsfreiheit

TEILNEHMER

- Präsenz: max. 10 Personen
- Online: max. 6 Personen

VERFÜGBAR

- als OFFENES Seminar
- als INHOUSE-Seminar
- im Präsenzformat
- im Live-Online-Format

[Details auf unserer Homepage](#)



1.440 €
pro TN zzgl. MwSt.

ZEIT- UND SELBSTMANAGEMENT IM SERVICE

IHRE PERSÖNLICHE ZIELPLANUNG IN DER SERVICE-ORGANISATION

INHALTE

- Motivation: Zeit und Stress - Stressfaktoren beseitigen
- Selbstkritische Analyse: Zeitdiebe erkennen und fassen
- Wie Sie Herr Ihrer eigenen Zeit bleiben und dabei die ganz persönliche Leistungskurve finden
- Arbeitsprozesse optimieren: Mehr leisten in der gleichen Zeit
- Zeit zum Nachdenken und Nachjustieren statt geistiger Windstille durch operative Hektik
- Potenziale erkennen, Ziele setzen - schriftlich planen
- Tages-, Wochen-, Monats-, Jahres-, Perioden- und Lebensplanung
- Das Zeitplanbuch bzw. Organizer - sinnvoll und konsequent nutzen
- Prioritäten setzen - das A und O
- Das Arbeitsverhalten anderer positiv beeinflussen
- Das Geheimnis von Distress und Eustress
- Quellen finden, aus denen Sie Kraft schöpfen
- Den Weg zur Führungspersönlichkeit bewusst reflektieren
- Die Philosophie des leeren Schreibtisches
- Unterlagen nur einmal in die Hand nehmen

IHR PERSÖNLICHER NUTZEN

Persönliches Zeit- und Selbstmanagement ist ein Prozess - und zwar ein ganz individueller. Diesem Prozess geben wir hier Raum mit einem professionellen Führungs- und Persönlichkeitstrainer.

Hier lernen Sie, Ihr Zielsystem neu zu justieren und Ihre wichtigsten Ressourcen besser und nachhaltiger zu managen: **Nämlich sich selbst!**

AUS MANAGEMENT-SICHT: Nur mit klaren Zielen können Führungskräfte etwas bewegen und in dem sie ihre Potentiale ausschöpfen. Starke Führungskräfte sind speziell im Service jetzt mehr denn je gefragt.

WICHTIG: IT-Lösungen zum „Selbstmanagement“ werden nur gestreift und sind nicht Kern dieses Seminars.

AUFBAU/UPGRADE

Eine sinnvolle und nachhaltige Vertiefung der Themen finden Sie (je nach Einsatzgebiet) in:

- **Konfliktgespräche für Service-Führungskräfte**
- **Führungstraining für den Service**
- **Kommunikation in der digitalen Service-Welt - Führung über die Distanz**

STIMMEN UNSERER TEILNEHMER

„Die gut vermittelte, sehr intensive Schulung wird mir bei meinem weiteren Werdegang immens weiterhelfen!“

„Mir wurden die Augen geöffnet für Dinge, die ich schon mache und Dinge, die ich schon gemacht habe sowie für Dinge, die ich in der Zukunft tun werde.“

SERVICE-FÜHRUNGSKRÄFTE

IHR ANSPRECHPARTNER

KDT GmbH
Die Kundendienst-Trainer
Bamberger Str. 2
95488 Eckersdorf

Tel +49 921 980 324
Fax +49 921 970 023

info@kundendienst-trainer.de
www.kundendienst-trainer.de

Direkt zu
[Anmeldung oder
Reservierung](#)

